

Naziv administrativnog postupka: Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje obrtničke djelatnosti – prijevoz stvari za vlastite potrebe

Organizaciona jedinica	OPĆINA USORA			
Općinska Služba	Služba za gospodarstvo i financije			
Odsjek	Odsjek za gospodarstvo			
Kontakt podaci nadležnog službenika	Tel: 032 895 210 E-mail: info.usora@usora.com			
Svrha administrativnog postupka	Izdavanje odobrenja za obavljanje obrtničke djelatnosti – prijevoz stvari za vlastite potrebe			
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine FBiH“, broj: 14/11, 42/11), Zakon o cestovnom prijevozu („Službene novine FBiH“, broj: 28/06, 2/10) i članak 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99).			
Pristojba / naknada koju je potrebno uplatiti	Naziv pristojbe / naknade	Iznos pristojbe / naknade (KM)	Broj računa za uplatu	Komentar
	Pristojba za izdavanje odobrenja	100,00 KM	1011610071934527 Privredna banka Sarajevo dd	Vrsta prihoda: 722131 ; Šifra Općine: 025 Bužetska organizacija: 0000000
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva (unose se u obrazac zahtjeva)	Informacija			
	Ime i prezime/ Naziv pravnog lica Adresa, mjesto, ulica i broj Kontakt telefon Broj osobne iskaznice Broj otvorenog računa u banci			
Dokumentacija	Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
	<i>Uvjerenje o državljanstvu</i>	<i>Nadležna općinska služba</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o prebivalištu i preslik osobne iskaznice</i>	<i>CIPS</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama</i>	<i>Porezna uprava</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Fotokopija vozačke dozvole</i>	<i>MUP</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Fotokopija saobraćajne dozvole.</i>	<i>MUP</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Kupoprodajni ugovor, carinska deklaracija ili račun o kupovini motornog vozila,</i>	<i>Nadležna služba</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Potvrda o izvršenom tehničkom pregledu vozila</i>	<i>Ovlaštena stanica tehničkog pregleda</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Fotokopija rješenja o obavljanju djelatnosti,</i>	<i>Nadležna općinska služba</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
<i>Dokaz o uplati Općinske administrativne pristojbe u iznosu od 100,00 KM</i>	<i>Općinske Banka/Pošta</i>	<i>Orginal</i>	<i>Pribavlja stranka</i>	
Rok za rješavanje potpunog predmeta	15			

(dana)	
Napomena	
Vrijeme važenja predmetnog akta (dani)	
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva