|  |  |
| --- | --- |
| **Organizaciona jedinica** | OPĆINA USORA |
| **Općinska Služba** | *Služba za geodetske poslove katastar nekretnina,*  *imovinsko-pravne poslove i urbanizam* |
| **Odsjek** | Odsjek za geodetske poslove, katastar nekretnina i katastar komunalnih uređaja |
| **Kontakt podaci nadležnog službenika** | |  | | --- | | *Ivan Katić, ing.geod. Viši samostalni referent za održavanje premjera* | | Tel: 032 889 048 | | E-mail: [ivan.katic@usora.com](mailto:ivan.katic@usora.com) | |
| **Svrha administrativnog postupka** | *Rješavanje promjena na nekretninama za potrebe prometa nekretnina - uplanjenje, ažuriranje katastarskog operata itd.* |
| **Pravni osnov administrativnog postupka** | *Zakon o o premjeru i katastru zemljišta, član 57. (“Službeni list SR BiH”, broj 14/78, 12/87, 26/90 i „Službeni list R BiH“, br. 4/93 i 13/944); Zakon o upravnom postupku FBiH, članak 200. (“Službene novine Federacije BiH”, broj 2/98, 48/99 i 61/22).* |
| **Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Naziv takse / naknade** | **Iznos takse / naknade (KM)** | **Broj računa za uplatu** | **Komentar** | | -za pojedinačne objekte  - terenski rad    - uredski rad | *180,00 KM*  *50,00 KM* | **1011610071934527**  Privredna banka d.d. Sarajevo | Vrsta prihoda: **722516**;  Šifra Općine: **025**  Bužetska organizacija:**0000000** | |
| **Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva**  **(unose se u obrazac zahtjeva)** | |  | | --- | | **Informacija** | | Prezime i ime/ Naziv pravne osobe | | Adresa, mjesto, ulica i broj | | Kontakt telefon | | Broj osobne iskaznice | |  | |
| **Dokumentacija** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Dokument** | **Naziv institucije koja izdaje dokument** | **Forma dostave** | **Komentar** | | *Rješenje o urbanističkoj suglasnosti sa urbanističko-tehničkim uvjetima* | *Općina* | *Kopija* | *Pribavlja stranka* | | *Odobrenje za građenje* | *Općina* | *Kopija* | *Pribavlja stranka* | | *Uporabna dozvola za privredne objekte,* | *Općina* | *Kopija* | *Pribavlja stranka* | | *Dokaz o uplati administrativne pristojbe* | *Banka/Pošta* | *Original* | *Pribavlja stranka* | |
| **Rok za rješavanje potpunog predmeta (dana)** | 60 dana |
| **Napomena** | - |
| **Vrijeme važenja predmetnog akta (dani)** | Trajno |
| **Preuzimanje obrasca zahtjeva** | [Obrazac zahtjeva](zahtjev-za-uplanjenje-objekta-1-compressed.pdf) |