

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 4. Odluke o korištenju sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15) (U daljem tekstu: Odluka), ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

UPUTSTVO

O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA PRIKUPLJENIH OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

I - OPĆE ODREDBE

Ovim Uputstvom se propisuju način i uslovi koje moraju ispuniti fizička i pravna lica (u daljem tekstu: korisnik), za:

- ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava prikupljenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta,
- postupci, način isplate i obaveze koje korisnik mora ispuniti prije prijema novčanih sredstava,
- potrebna dokumentacija i obrasci.

Novčana sredstva su namijenjena isključivo za uređenje poljoprivrednog zemljišta namijenjenog primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Minimalna površina poljoprivrednog zemljišta za koju se može ostvariti pravo na novčana sredstva za uređenje poljoprivrednog zemljišta je 0,3 hektara.

Maksimalan iznos naknade za uređenje poljoprivrednog zemljišta propisan je članom 6. Odluke i iznosi 5.000,00 KM/ha (pethiljada konvertibilnih maraka po jednom hektaru).

II – NAČIN OSTVARENJA PRAVA KORIŠTENJA NOVČANIH SREDSTAVA

Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), objaviće javni poziv za podnošenje zahtjeva za uređenje poljoprivrednog zemljišta sredstvima prikupljenim od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Zapuštenim poljoprivrednim zemljištem smatra se: neobrađeno zemljište koje je zakorovljeno i obraslo samoniklim rastinjem na kojem je vegetacijsko-proizvodni ostatak duže od dvije godine.

Ovim Uputstvom propisuju se mjere uređenja zapuštenog poljoprivrednog zemljišta i to:

1. krčenje na zapuštenom poljoprivrednom zemljištu,
2. čišćenje poljoprivrednog zemljišta,
3. ravnanje poljoprivrednog zemljišta,
4. meliorativna kalcizacija ili gipsovanje,
5. meliorativna fertilizacija,
6. meliorativna humizacija,
7. produbljivanje oranice,
8. osnovna i detaljna odvodnja,
9. formiranje terasa za poljoprivrednu proizvodnju.

Pojašnjenje pojedinačnih mjera uređenja zapuštenog poljoprivrednog zemljišta dato je u nastavku, kako slijedi:

1. Krčenje – odnosi se na uklanjanje pojedinačnih stabala, niskog rastinja i žbunja sa zapuštenih parcela. Ukoliko je formirana visoka šuma na parceli ista parcela neće biti prihvaćena za uređenje.
2. Čišćenje – odnosi se na uklanjanje svih materije i otpad od drveta, kamena, plastike, kovina, metala, te tečne i druge ostatke, izuzev toksičnog otpada, ako je isti odložen na poljoprivrednoj površini.
3. Ravnanje - uklanjanje izbočina i mikrodepresija (prirodnih ili vještačkih).
4. Meliorativna kalcizacija ili gipsovanje – promjena pH vrijednosti zemljišta unošenjem kalcijevog karbonata u zemljište.
5. Meliorativna fertilizacija - unos meliorativnih količina đubriva - mineralnih i organskih.
6. Meliorativna humizacija - unos meliorativnih količina organskih đubriva.
7. Produbljivanje oranice – produbljivanje plodnog sloja zemljišta oranjem ili rigolanjem ali bez iznošenja neplodnog sloja zemljišta na površinu.
8. Odvodnja - obuhvata mjere, objekte i uređaje za reguliranje i očuvanje vodnog režima tla odvodnjom površinskih i podzemnih voda. Sistem za odvodnju sastavljen je od uređaja za odvodnju (stanice, crpke, objekti i dr.), kanala za oticanje vode, odvodne mreže (primarna, sekundarna i tercijarna) i drenaže.
9. Formiranje terasa za poljoprivrednu proizvodnju – mjera se provodi na zemljištu čiji je nagib takav da otežava mehanizovanu obradu.

Navedene mjere uređenja moraju se provesti u roku koji odredi Komisija i koji ne može biti duži od 150 dana, računajući od dana uviđaja. Provedba mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta ocjenjivaće se prilikom drugog uviđaja Komisije.

Kod ocjenjivanja mjera uređenja u obzir će se uzimati samo propisane mjere. Za svaku propisanu i provedenu mjeru biće dodijeljeni bodovi u rasponu od 1 – 10, srazmjerno stepenu provedenosti, a prema procjeni Komisije. Prijedlog iznosa novčanih sredstava će zavisi od ukupnog zbira bodova za propisane i provedene mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta.

III – USLOVI ZA OSTVARENJE PRAVA NA NOVČANA SREDSTVA

Korisnici koji žele ostvariti pravo na novčana sredstva za uređenje zapuštenog poljoprivrednog zemljišta moraju ispuniti uslove:

- imati stalno mjesto prebivališta (fizička lica) odnosno sjedište (pravna lica), na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona,
- kandidovana poljoprivredna parcela mora se nalaziti na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona,
- da se kandidovana poljoprivredna parcela ne nalazi u dijelu prostornog plana općine/grada koji je određen za građenje,
- korisnici moraju imati vlasništvo 1/1 nad kandidovanom parcelom,
- da se kandidovana parcela u zemljišnim knjigama ne vodi kao šumsko zemljište ili pašnjak i da ne podliježe zakonskoj obavezi rekultivacije,
- da za kandidovanu parcelu u prethodnom periodu nije ostvareno pravo na novčana sredstva za uređenje poljoprivrednog zemljišta,
- kandidovana parcela mora imati pristupni put pogodan za terenska vozila,

- korisnici moraju imati izmirene obaveze po osnovu javnih prihoda – direktni i indirektni porezi i doprinosi,

Ukoliko korisnik ima parcele na području dvije ili više općina dostavlja odvojene zahtjeve za svaku općinu posebno i isti se tretiraju kao zasebni zahtjevi.

Za katastarske čestice koje ne čine jednu cjelinu (koje su fizičke odvojene) dostavlja se zasebna analiza zemljišta za svaku katastarsku česticu.

IV – NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Ministarstvo raspisuje Javni poziv za podnošenje prijave za korištenje namjenskih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta (u daljem tekstu: Javni poziv). Javni poziv će biti objavljen na web stranici Zeničko-dobojski kanton www.zdk.ba zajedno sa ovim Uputstvom (u dijelu Javni pozivi), kao i u 2 (dva) različita dnevna lista koja se distribuiraju na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Zahtjevi se dostavljaju na protokol Kantona, lično ili preporučeno poštom, u zatvorenoj koverti na adresu: **Kučukovići broj 2, 72000 Zenica**. Na koverti obavezno napisati: **Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, Javni poziv za uređenje poljoprivrednog zemljišta – NE OTVARATI**.

- na koverti obavezno navesti podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime/naziv pravnog lica, adresa prebivališta/sjedišta, broj telefona),
- koverta mora biti zalijepljena bez korištenja samoljepljive trake i bez heftanja;

Korisnik je u koverti obavezan dostaviti slijedeću dokumentaciju u **originalu ili ovjerenj** kopiji:

a) Fzička lica:

- zahtjev (Obrazac 1) – obavezno sa ispunjenim svim rubrikama i potpisan od podnosioca zahtjeva,
- CIPS-ova prijava ne starija od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva,
- dokaz o vlasništvu (isključivo ZK izvadak, ne stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- kopija katastarskog plana (ne stariju od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- Izvod iz Prostornog plana općine/Grada za područje na kojem se nalazi zapušteno poljoprivredno zemljište (ne stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registriranog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta (ne starija od 3 mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- uvjerenje Porezne uprave o izmirenim dospjelim poreskim obavezama (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),

b) Pravna lica

- zahtjev (Obrazac 1) – obavezno sa ispunjenim svim rubrikama i potpisan od odgovorne osobe u pravnom licu i ovjeren pečatom korisnika,
- aktuelni Izvod iz sudskog registra ne stariji od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva,

- dokaz o vlasništvu (isključivo ZK izvadak, ne stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- kopiju katastarskog plana (ne starija od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registriranog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta (ne starija od 3 mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- Izvod iz Prostornog plana općine/Grada za područje na kojem se nalazi zapušteno poljoprivredno zemljište, (ne stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva),
- uvjerenje o izmirenim dospjelim poreznim obavezama (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (UIO) da nema dugovanja po osnovu dospjelih indirektnih poreza (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva), a ukoliko nisu obveznici PDV-a dostavljaju potvrdu UIO da isti nisu obveznici (ne starija od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva)
- sporazum korisnika s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza korisnika po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da korisnik u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Napomena:

U slučaju da koverta bude otvorena - otvarana, nije zatvorena prema uslovima iz tačke IV ovog Uputstva, zahtjev neblagovremen ili priložena dokumentacija neuredna ili nepotpuna, zahtjev neće biti uzet u razmatranje što će biti zapisnički konstatovano, a podnosilac zahtjeva će biti obaviješten o tome.

Spisak ovlaštenih/registriranih laboratorija/naučno-stručnih institucija za poslove poljoprivrednog zemljišta sastavni je dio ovog Uputstva.

V POSTUPCI U RADU MINISTARSTVA I IMENOVANE STRUČNE KOMISIJE ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu imenovaće Stručnu komisiju za provođenje procedura za odobravanje novčanih sredstava za korisnike koji urede poljoprivredno zemljište (u daljem tekstu: Komisija). Komisiju čine četiri člana i to: dva predstavnika Ministarstva i dva predstavnika iz Općine/Grada na čijoj teritoriji se nalazi parcela koja je predmet uređenja. Jedan član komisije kojeg određuje Općina/Grad mora biti diplomirani inženjer poljoprivrede, a drugi geometar ili geodet. Ministar će imenovati posebnu Komsiju koju će činiti zaposlenici iz Sektora za poljoprivredu i veterinarstvo, a koja će imati zadatak da provjere blagovremenost, urednost (popunjeni svi traženi podaci iz obrasca 1, originali ili ovjerene kopije tražene dokumentacije sa rokom izdavanja ne stariji od roka traženih dokumenta u skladu sa ovim Uputstvom) i potpunost dostavljenih zahtjeva sa traženom dokumentacijom iz Javnog poziva.

Komisija na osnovu zahtjeva koji su blagovremeni, uredni i potpuni obavještava stranke o iznosu sredstava koje treba uplatiti za rad Komisije i određuje termin uviđaja na predmetnoj parceli.

Na terenu Komisija provodi slijedeće radnje:

1. Na prvom uviđaju:

- provjerava opravdanost zahtjeva u pogledu potrebe provođenja mjera uređenja na osnovu stručnog mišljenjem članova Komisije,
- predlaže okvirne mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta,

2. Na drugom uviđaju:

- provjerava kvalitet provedenih mjera uređenja zemljišta koje su predložene od strane Komisije na prvom uviđaju,
- provjerava da li je zasnovana primarna poljoprivredna proizvodnja na ukupno odobrenoj površini za uređenje.

Ukoliko korisnik ne zasnjuje primarnu poljoprivrednu proizvodnju, smatrat će se da je odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava na korištenje novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta.

Članom 7. stav (2) Odluke utvrđeno je da troškove rada Komisije snosi podnosilac zahtjeva. Visina naknade za rad Komisije iznosi 200,00 – 1.000,00 KM u zavisnosti od prijavljene površine:

1.	0,3 – 1,0 ha	200,00 KM,
2.	1,0 – 2,0 ha	300,00 KM,
3.	2,0 – 4,0 ha	400,00 KM,
4.	4,0 – 8,0 ha	500,00 KM,
5.	8,0 – 10,0 ha	600,00 KM,
6.	10,0 – 12,0 ha	700,00 KM,
7.	12,0 – 20,0 ha	800,00 KM,
8.	20,0 – 50,0 ha	900,00 KM,
9.	preko 50,0 ha	1.000,00 KM.

Naknada za rad Komisije uplaćuje se po dostavljenom zaključku Ministarstva o visini i načinu uplate naknade za rad Komisije, a prije prvog uviđaja Komisije na predmetnim parcelama. Sredstva se uplaćuju na depozitni račun Zeničko-dobojskog kantona broj: 1340100000001672, vrsta prihoda 722611 (fizička lica) ili 722612 (pravna lica). Primjerak uplatnice se dostavlja članu Komisije iz općine prije prvog izlasku na parcelu radi kontrole uplaćenih sredstava. Podnosilac zahtjeva ili njegov ovlaštenu punomoćnik (obavezno posjedovanje punomoći za zastupanje ovjerena u općini/notar, a za pravno lice akt o punomoći ovjeren od strane društva), obavezan je prisustvovati uviđaju Komisije na terenu. Ukoliko se korisnik ili njegov ovlaštenu punomoćnik ne pojave, a uredno su obavješteni na dostavljeni kontakt telefon, smatraće se da je odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava na korištenje novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta. O tome će biti sačinjena službena zabilješka.

Program/Projekat uređenja zemljišta koji je izrađen na osnovu okvirnih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta, predloženih od strane Komisije, korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u svrhu odobravanja programa.

Program/Projekat mora sadržavati slijedeće elemente:

- podatke o vlasniku (ime i prezime, naziv pravnog subjekta, adresu stanovanja/sjedišta),
- podatke o parceli,
- analizu uzoraka sa predmetne parcele,
- novčanu vrijednost za svaku provedenu mjeru,

- osnovne podatke o instituciji koja je uradila Program/Projekat,

O završetku radova na uređenju poljoprivrednog zemljišta, korisnik dostavlja na protokol Zeničko-dobojskog kantona slijedeću dokumentaciju:

- popunjen Obrazac 2 koji je sastavni dio ovog Uputstva,
- program/projekat uređenja predmetnog zemljišta,
- rješenje Federalnog ministarstva o odobravanju programa/projekta uređenja zemljišta,
- kontrolnu analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registriranog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta (original ne stariji od 30 dana od dana izdavanja ili njegova ovjerena kopija),
- potvrdu banke o otvorenom računu (ne starija od 30 dana objavljivanja Javnog poziva - original ili ovjerena kopija).

Nakon zaprimanja navedene dokumentacije Komisija će obaviti drugi uvidaj i utvrditi činjenično stanje. Nakon uviđaja biće sačinjen zapisnik i bodovna lista provedenih mjera uređenja zemljišta. U slučaju da Komisija ocijeni da nisu ispunjeni uslovi iz Odluke i Uputstva, Ministar na prijedlog Komisije donosi rješenje o odbijanju zahtjeva za korištenje sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

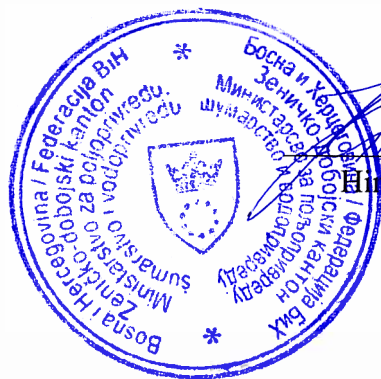
Na rješenje Ministra može se izjaviti žalba Drugostepenoj komisiji Vlade Zeničko-dobojskog kantona u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Ovim Uputstvom stavlja se van snage Uputstvo o korištenju sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta broj: 05-24-5329/17 od 07.04.2017. godine.

Broj: 05-24- 7307 /18

Datum: 24.04.2018. godine



Ministar:

Elmzo Smajić

ZAHTJEV

**za ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta
na području Zeničko-dobojskog kantona**

Ime i prezime / naziv pravnog lica i ovlašteno lice													
JMBG (fizička lica) / ID broj (pravna lica)													
Općina/Grad, adresa stanovanja / sjedište pravnog lica													
Kontakt telefon													
Ukupno prijavljena površina													
Podaci o parcelama <small>(*popuniti ukoliko su parcele na različitim lokacijama)</small>	Lokacija*:			Lokacija*:			Lokacija*:						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
	KČ			KČ			KČ						
Dostavljena dokumentacija (u skladu sa uputstvom)		Naziv dokumenta								Datum izdavanja			
		1. Dokaz o vlasništvu											
		2. Kopija katastarskog plana											
		3. CIPS-ova prijava											
		4. Aktuelni izvod iz sudskog registra											
		5. Izvod iz prostornog plana općine/Grada za područje na kojem se nalazi zapušteno poljoprivredno zemljište											
		6. Analiza zemljišta											
		8. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama i doprinosima											
		9. Uvjerenje UIO – pravna lica											
		10. Sporazum korisnika s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza											
Broj lične / osobne karte								Potpis podnosioca / ovlaštenog lica					



ZAHTJEV

za utvrđivanje stanja na parcelama nakon provedenih mjera uređenja zemljišta

Ime i prezime / naziv pravnog lica i ovlašteno lice												
JMBG (fizička lica) / ID broj (pravna lica)												
Općina/Grad, adresa stanovanja / sjedište pravnog lica												
Kontakt telefon												
Dostavljena dokumentacija (u skladu sa Uputstvom)	Naziv dokumenta									Datum izdavanja		
	1. Program/Projekat uređenja zemljišta											
	2. Rješenje FMPVŠ											
	3. Analiza zemljišta											
4. Potvrda banke												
Broj lične / osobne karte							Potpis podnosioca / ovlaštenog lica					

M.P.

Ke

**Spisak ovlaštenih/registriranih laboratorija/naučno-stručnih institucija za poslove
poljoprivrednog zemljišta**

Rb	Podaci o laboratoriji/naučno-stručnoj instituciji				
	Naziv	Mjesto	Adresa	Telefon / fax	
1.	FEDERALNI ZAVOD ZA AGROPEDELOGIJU	Zakonsko ovlaštenje po Zakonu o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06 i 48/11) i Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 52/09)	Sarajevo	Dolina 6	033 221 780 033 268 262
2.	„TQM“ d.o.o. Lukavac Institut za kvalitet, standardizaciju i ekologiju	Rješenje broj: UP-I-03-2-24-133/17 od:07.02.2017. godine	Lukavac	Modrac bb	035 553 999 035 554 444
3.	FEDERALNI AGROMEDITERANSKI ZAVOD	Rješenje broj: UP-I-03-2-24-436/15 od:15.11.2016. godine	Mostar	Biskupa Čule 10	036 335 050 036 335 051
4.	POLJOPRIVREDNI ZAVOD UNSKO- SANSKOG KANTONA	Rješenje broj: UP-I-03-2-24-380/15 od:29.09.2016. godine	Bihać	Omera Novljanina 4	037 316 103