

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/05) i člana 4. Odluke o korištenju sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/15), Ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, donosi

UPUTSTVO

O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA PRIKUPLJENIH OD NAKNADA ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

I - OPĆE ODREDBE

Na osnovu Odluke o korištenju sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/15) (u daljem tekstu: Odluka), ovim Uputstvom propisuju se uslovi koje moraju ispuniti fizička i pravna lica (u daljem tekstu: Korisnik) za ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava, prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, uređuju postupci, način isplate, obaveze koje korisnik mora ispuniti prije prijema novčanih sredstava i propisuje potrebna dokumentacija i obrasci), te nadzor i kontrola realizacije mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta.

Novčana sredstva se koriste isključivo za uređenje poljoprivrednog zemljišta namjenjenog primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (u daljem tekstu: sredstva).

Maksimalan iznos odobrenih sredstava korisnicima za uređenje poljoprivrednog zemljišta po 1 ha je 5.000 KM.

II - NAČIN OSTVARENJA NOVČANIH SREDSTAVA

Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), objavit će javni poziv za uređenje poljoprivrednog zemljišta od sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Ovim Uputstvom propisuju se mjere uređenja sa sljedećim rangom vrijednosti za svaku predviđenu mjeru i to:

- | | |
|--|--------------|
| a) krčenje na poljoprivrednom zemljištu | 1-10 bodova |
| b) čišćenje poljoprivrednog zemljišta | 1 - 5 bodova |
| c) nivelacija poljoprivrednog zemljišta | 1-10 bodova |
| d) tabliiranje poljoprivrednog zemljišta | 1 - 5 bodova |
| e) meliorativna kalcizacija ili gipsovanje | 1-10 bodova |
| f) meliorativna fertilizacija | 1-10 bodova |
| g) meliorativna humizacija | 1-10 bodova |
| h) produbljivanje oranice | 1-10 bodova |
| i) remedijacija poljoprivrednog zemljišta | 1-10 bodova |
| j) osnovna i detaljna odvodnja | 1-15 bodova |
| k) formiranje terasa za poljoprivrednu proizvodnju | 1-15 bodova |

Prijedlog iznosa sredstava će zavisi od ukupne sume bodova za provedene mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta. Za korisnike koji uređuju površinu veću od 0,3 ha najmanji broj bodova koji korisnik mora ostvariti za uređenje poljoprivrednog zemljišta je 50 bodova.

III - PRAVO NA OSTVARENJE NOVČANIH SREDSTAVA

Pravo na ostvarenje podrške imaju korisnici čija se kandidovana poljoprivredna parcela nalazi na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona i imaju stalno mjesto prebivališta,

odnosno za pravna lica sjedište na području Zeničko-dobojskog kantona i koja se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

Pravo na ostvarivanje novčanih sredstava stiču Korisnici koji ispune slijedeće uslove:

- korisnik koji je na propisanom obrascu (koji je sastavni dio ovog Uputstva) podnio zahtjev Ministarstvu.
- zahtjev se podnosi prije početka radova na uređenju zemljišta na propisanom obrascu (Obrazac1).
- provedu najmanje 5 (pet) mjera uređenja zemljišta iz poglavlja II ovog Uputstva,
- na uređenoj parceli zasnuju primarnu poljoprivrednu proizvodnju,
- da korisnik kandiduje parcelu za uređenje do koje se može doći sa nekim prevoznim sredstvom,
- da fizička i pravna lica uredno ispunjavaju poreske obaveze (uvjerenje porezne uprave ne starije od 30 dana) i
- imaju riješene vlasničke odnose (vlasništvo i pravosnažno rješenje o nasljeđivanju)

Sredstva za uređenje poljoprivrednog zemljišta ne mogu ostvariti pravna i fizička lica koja prema podacima Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, po bilo kojem osnovu, imaju neizmerenih obaveza prema Kantonu .

Za korištenje ovih sredstava ne mogu se kandidirati poljoprivredne parcele koje su prostornim planom općine određene za građenje, parcele koje se u zemljišnim knjigama vode kao šumsko zemljište, pašnjaci i parcele čiji korisnici imaju zakonsku obavezu rekultivacije.

IV- RAD KOMISIJE ZA OCJENU UREĐENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Ministar će Rješenjem imenovati stručnu komisiju koja se sastoji od četiri (4) člana i to: dva (2) predstavnika Ministarstva i dva (2) predstavnika općine na čijem se području vrši uređenje poljoprivrednog zemljišta.

Na osnovu Zahtjeva koji je podnesen u propisanom roku i koji ispunjavaju propisane kriterije iz javnog poziva na teren izlazi imenovana stručna komisija koja provodi sljedeće radnje:

- procjenjuje opravdanost zahtjeva za uređenje poljoprivrednog zemljišta
- predlaže okvirne mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta za predmetnu parcelu
- upućuje korisnika kako da uzme uzorak zemljišta za nulti uzorak i istu priprema za dostavu ovlaštenoj instituciji za analizu zemljišta

Podnosilac zahtjeva ili njegov ovlašten zastupnik obavezan je prisustovati radu komisije na terenu.

Korisnik koji kandidira parcelu veću od 0,3 ha dužan je obezbijediti Program/Projekat uređenja zemljišta koji je zasnovan na predloženim okvirnim mjerama uređenja poljoprivrednog zemljišta i dostaviti ga Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u svrhu izdavanja rješenja o odobravanju programa.

Za korisnike koji će zasnovati zasade jagodičastog voća na površini od 0,1-0,3 ha odobravanje sredstava uredit će se zaključkom Vlade Zeničko-dobojskog kantona, a u skladu sa limitom iz Odluke o korištenju sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/15).

Program ili projekat mora sadržavati slijedeće elemente:

- podatke o vlasniku/zakupcu (ime i prezime, adresu stanovanja),
- podatke o instituciji/subjektu koja je izradila projekat,
- podatke o parceli (lokacija, površina),

- podatke o zemljištu (klasu, kulturu, tip zemljišta i pedološku analizu zemljišta prije uređenja),
- analiza mora sadržavati naziv katastarske općine i broj katastarske čestice za svaku parcelu,
- spisak predloženih mjera,
- cjenovnik za svaku mjeru pojedinačno,

Nakon provedenog uređenja Korisnik obavještava Ministarstvo o završetku radova (pismeno, na propisanom obrascu – Obrazac 2).

Nakon provedenih mjera uređenja komisija će na terenu obaviti uvid i sačiniti zapisnik o provedenim mjerama na uređenoj parceli, a sastavni dio zapisnika će biti bodovna lista provedenih mjera uređenja zemljišta.

U slučaju da Komisija ocjeni da nisu ispunjeni uslovi iz Odluka i u skladu sa ovim Uputstvom, Komisija predlaže, a Ministar donosi rješenje o odbijanju zahtjeva Korisnika za korištenje sredstava, na koje se može izjaviti žalba Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Komisija je za svoj rad odgovora Ministru.

Prijedlog Komisije za odobravanje sredstava obrađuje Ministarstvo i dostavlja Vladi Zeničko-dobojskog kantona radi donošenja zaključka o odobravanju sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta.

Visina naknade za rad Komisije iznosi od 200 KM za površinu od 0,3-0,5 ha; 300 KM od 0,5-1,0 ha; 500 KM od 1,0-2,0 ha; 600 KM od 2,0-3,0 ha; 700 KM od 3,0-4,0 ha; 800 KM od 4,0-5,0 ha; 900 KM od 5,0-6,0 ha i 1.000 KM iznad 6,0 ha. Troškove rada Komisije snosi podnosilac zahtjeva. Obavijest o visini i načinu plaćanja dostavlja se Korisniku pismeno, na adresu navedenom u zahtjevu. Naknada za rad komisije uplaćuje se prije izlaska komisije na procjenu i primjerak uplatnice dostavlja se Ministarstvu uz zahtjev za procjenu provedenih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta.

V – POTREBNA DOKUMENTACIJA I OBRASCI

Dokumentacija Korisnika dostavlja Ministarstvu a Ministarstvo uvodi u djelovodnik predmeta i akata i momentom upisa postaje službena dokumentacija sa kojom se postupa u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu Federacije Bosne i Hercegovine ("*Službene novine Federacije BiH*", broj: 20/98) i Uputstvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("*Službene novine Federacije BiH*", br: 30/98 i 49/98).

Uz zahtjev Obrasca 1 korisnik dostavlja (original ili ovjerene kopije) sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o vlasništvu ZK izvadak ili posjedovni list (ne stariji od tri mjeseca) ili ovjerenu kopija sudskog rješenja o nasljeđivanju sa ZK izvadkom ili posjedovnim listom,
- kopiju katastarskog plana (ne starija od tri mjeseca) s označenom parcelom koja će se uređivati,
- izvod iz prostornog plana općinskog organa za prostorno uređenje da kandidirano poljoprivredno zemljište nije prostornim planom općine određeno za gradnju,
- potvrda od nadležne općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) ili Registar klijenata (RK)
- uvjerenje o izmirenju poreskih obaveza, ne starije od 30 dana, za fizička i pravna lica.

Isplata odobrenih zahtjevi realizovat će se do 30.06. 2016. godine što će biti utvrđeno I Programom uređenja poljoprivrednog zemljišta za 2016. godinu.

Uz zahtjev Obrasca 2 korisnik dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- Program ili projekat predloženih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta sa cijenom troškova izvođenja od ovlaštene institucije/subjekta
- Potvrda banke o otvorenom računu

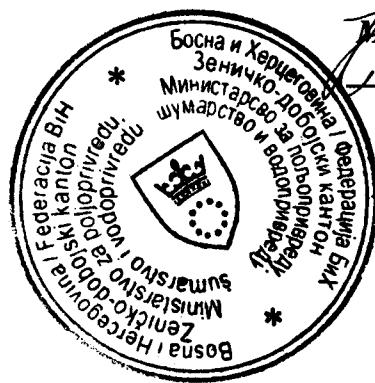
VI -NADZOR I KONTROLA

Nadzor i kontrolu uređenih parcela za koje su odobrena sredstva vrše kantonalni poljoprivredni inspektori, odnosno službenici Ministarstva koje, u slučaju potrebe, rukovodilac organa uprave ovlasti za provjeru, zasnovane poljoprivredne proizvodnje na predmetnim parcelama.

VII -ZAVRŠNA ODREDBA

Ovim Upustvom stavlja se van snage Upustvo o korištenju sredstava za uređenje zemljišta prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta broj 05-24-12641-2/12 od 01.06.2011. godine.

Broj: 05-24-20279/15
Datum: . godina 16-11-2015



MINISTAR
[Signature]
Himzo Smajić

3 KM kantonalne administrativne
takse

broj protokola

Z A H T J E V

**za ostvarivanje prava korištenja sredstava od naknada za promjenu namjene
poljoprivrednog zemljišta***

Općina																					
Prezime i ime/ naziv pravnog lica (ime odgovornog lica)																					
JMBG/ID	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
Registarski broj gazdinstva																					
Adresa stanovanja																					
Kontakt telefon																					
1.	ZK izvadak ili posjedovni list (ne stariji od 3 mjeseca)																				
2.	Kopija katastarskog plana s označenom parcelom koja će se uređivati, (ne starija od 3 mjeseca)																				
3.	Sudsko rješenja o nasljeđivanju sa ZK izvadkom ili posjedovnim listom,																				
4.	Potvrda o upisu u Registar poljoprivrednog gazdinstva ili Registar klijenata izdata od nadležne općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica)																				
5.	Izvod iz prostornog plana općinskog organa nadležnog za prostorno uređenje da kandidirano poljoprivredno zemljište nije prostornim planom općine određeno za gradnju																				
6.	Uvjerenje o izmirenju poreskih obaveza, ne starije od 30 dana, za fizička i pravna lica																				
Brojevi KČ-a parcela koje su prijavljene																					
Ukupna površina parcela koje se prijavljene																					
Lokacija parcele (općina, naseljeno mjesto)																					
Broj lične karte:	Potpis podnosioca zahtjeva:																				

3 KM kantonalne administrativne
takse

broj protokola

Z A H T J E V

za izlazak komisije za procjenu provedenih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta

**- ostvarivanje prava korištenja sredstava od naknada za promjenu namjene
poljoprivrednog zemljišta**

Općina													
Prezime i ime/ naziv pravnog lica (ime odgovornog lica)													
JMBG/ID													
Registarski broj gazdinstva													
Adresa stanovanja													
Kontakt telefon													
1.	Potvrda banke o otvorenom računu												
2.	Program ili projekat predloženih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta sa cijenom troškova izvođenja od ovlaštene institucije/subjekta												
<p>Obavještavam Vas da sam proveo mjere uređenje poljoprivrednog zemljišta u skladu sa zapisnikom Poljoprivredne stručne službe i programom uređenja poljoprivrednog zemljišta na prijavljenim parcelama</p>													
Broj lične karte:						Potpis podnosioca zahtjeva:							